

Het agrarisch natuurcollectief Veluwe is een coöperatieve vereniging die agrarisch natuur- en landschapsbeheer organiseert. In verband met groei van de werkzaamheden zoeken wij een

Financieel administratief medewerker

Collectief Veluwe is een jonge en groeiende organisatie met ongeveer 10 medewerkers. Deze zijn veel onderweg om afspraken met agrariërs en andere leden te maken over natuurbeheer op hun bedrijven. De ondersteuning van de organisatie wordt verzorgd door een office manager vanuit het kantoor in Leusden en een financieel medewerker die extern wordt ingehuurd. Door groei van de werkzaamheden willen we deze ondersteuning uitbreiden met een nieuwe medewerker.

Functieomschrijving

Je werkt nauw samen met de office manager en de financieel medewerker. Verder ondersteun je de directeur, veldcoördinatoren en projectleiders. Samen met de office manager verzorg je de administratieve en secretariële ondersteuning van de organisatie. Je werkt vanuit het kantoor in Leusden en bent daar aanspreekpunt voor de leden en relaties. Je ondersteunt de projectleiders bij hun projectadministraties, verantwoording en financiële zaken. Intern ben je steun en vraagbaak voor je collega's op het gebied van administratie, archivering en ICT.

Functie eisen

De persoon die wij zoeken:

- Heeft een relevante opleiding op minimaal MBO niveau
- Werkt nauwkeurig en efficiënt
- Heeft ervaring met financiële administraties
- Is cijfermatig sterk, kan analyses maken in een spreadsheet, etc.
- Kan zelfstandig werken en goed organiseren
- Is klantvriendelijk en kan omgaan met zowel professionals als vrijwilligers
- Is communicatief vaardig en heeft een vlotte schrijfstijl
- Heeft goede kennis van Microsoft Office en goede computervaardigheden
- Belangstelling voor landbouw en natuur is een pré

Arbeidsvoorwaarden

Wij bieden een dienstverband voor in eerste instantie één jaar, voor 24 uur per week en tegen een marktconform salaris. Bij gebleken geschiktheid zal dit worden verlengd omdat we zoeken naar iemand die voor langere tijd de centrale ondersteuner in onze organisatie wil zijn.

Sollicitaties

Heb je interesse? Stuur dan je motivatiebrief met CV uiterlijk op 20 maart 2023 per mail naar info@collectiefveluwe.nl.

Bij vragen kun je bellen met directeur Hans Veurink op 06-53.70.10.00

